

---

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01.02.2017 – RPMA.10.02.00-14-4837/16

*Prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*

Warszawa, 20 lutego 2017 roku

### I. ZAMAWIAJĄCY

Softronic Sp. z o.o.  
Ul. Jana Matejki 65A/1  
60-771 Poznań  
NIP: 9721065862  
REGON: 634487712  
e-mail: adam.piotrowski@softronic.pl

W związku z realizacją projektu „Mazowiecka Akademia Kompetencji Językowych i Komputerowych” (RPMA.10.02.00-14-4837/16), RPO Województwa Mazowieckiego 2014-2020, Priorytet X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.2 Kompetencje kluczowe osób dorosłych, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Softronic Sp. z o.o. ogłasza zapytanie ofertowe dotyczące naboru trenerów do prowadzenia szkoleń komputerowych, których celem jest przygotowanie uczestników projektu do nabycia pełnego poziomu kompetencji A wg. ramy Kompetencji Cyfrowych DIGOOMP, zdania egzaminu ECDL. Proces nabywania kompetencji będzie zgodny ze standardami określonymi w załączniku 2 do Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze edukacji na lata 2014-2020.

Projekt realizowany jest od 1 stycznia 2017 roku do 30 czerwca 2018 roku.

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zapytanie jest dostępne na stronie internetowej Zamawiającego oraz projektu <http://www.Softronic.pl>, oraz na stronie [www.bazakonkurencyjnoscifunduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnoscifunduszeuropejskie.gov.pl) Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Mazowieckiego Regionalnego Programu Operacyjnego- Działanie 10.2

### III. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stosownie do zapisów wniosku o dofinansowanie projektu o nazwie: Mazowiecka Akademia Kompetencji Językowych i Komputerowych” (RPMA.10.02.00-14-4837/16), RPO Województwa Mazowieckiego 2014-2020, Priorytet X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.2 Kompetencje kluczowe osób dorosłych, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, – tryb konkursowy, (zwanego dalej Projektem) oraz wytycznych programowych wskazanych wyżej, Zamawiający zwraca się z prośbą o złożenie oferty na prowadzenie szkoleń komputerowych na terenie województwa mazowieckiego zgodnie z **opisem przedmiotu zamówienia**.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Kilku wykonawców może ubiegać się wspólnie o realizację zamówienia.
5. Okres związania ofertą: 30 dni.

### IV. MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

Ofertę złożyć należy w zamkniętej kopercie za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczyć osobiście na adres Zamawiającego: ( Softronic Sp. z o.o., ul. Jana Matejki 65A/1, 60-771 Poznań ) do dnia 28 lutego 2017 roku do godziny 16.00. Liczy się data wpływu oferty. Kopertę należy opisać w następujący sposób: „Oferta na realizację szkoleń komputerowych w ramach projektu „ Mazowiecka Akademia Kompetencji Językowych i Komputerowych” (RPMA.10.02.00-14-4837/16), RPO Województwa Mazowieckiego 2014-2020, Priorytet X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.2 Kompetencje kluczowe osób dorosłych, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

#### Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Adam Piotrowski, e-mail: adam.piotrowski@softronic.pl

### V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń komputerowych dla 315 uczestników projektu z województwa mazowieckiego, w tym osób niepełnosprawnych, w tym osób starszych, w tym osób z obszarów wiejskich, o niskich kwalifikacjach. Program szkoleń musi być realizowany zgodnie ze standardami określonymi w załączniku nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze edukacji na lata 2014-2020 oraz prowadzący do nabycia pełnego poziomu kompetencji komputerowych A wg. Ramy Kompetencji Cyfrowych DIGCOMP. Szkolenia będą realizowane na terenie całego województwa mazowieckiego, w tym na terenach wiejskich . Wykonawca musi mieć doświadczenie w realizacji szkoleń obejmujących zagadnienia które będą prowadziły uczestników projektu do nabycia umiejętności przetwarzania

---

(wyszukiwania, oceny, przechowywania), informacji, 2. komunikacji ( wchodzenia w cyfrowe interakcje, dzielenia się informacjami, znajomość netykiety, zarządzania cyfrową tożsamością), 3 tworzenia cyfrowej informacji ( w tym umiejętności programowania i zagadnień praw autorskich), 4. zachowania bezpieczeństwa (ochrony cyfrowych urządzeń, danych, własnej tożsamości, , zdrowia i środowiska), 5.rozwiazywania problemów (techniczna identyfikacja sytuacji, w których technologia może pomóc, bycia kreatywnym z użyciem technologii, identyfikacja luk w zakresie kompetencji) oraz uzyskania certyfikatu ECDL. Program szkoleń będzie obejmował następujący zakres: 1.Podstawy pracy z komputerem ( przeglądanie internetu, informacje uzyskane z internetu, pojęcia związane z komunikacją), 2.Podstawy pracy w sieci ( efekty Pracy, zarządzanie plikami, sieci, pulpit, ikony, ustawienia), 3. Przetwarzanie tekstów( praca z aplikacją, tworzenie dokumentu, formatowanie, obiekty, przygotowanie wydruków) 4.IT Security ( kwestie bezpieczeństwa, bezpieczne zarządzanie danymi), 5. Arkusze kalkulacyjne (użycie aplikacji, tworzenie dokumentu, zarządzanie arkuszami, reguły i funkcje, formatowanie arkusza), 6. Computational Thinking. Wykonawca musi uwzględniać potrzeby uczestników projektu zgodnie z opisem założeń programowych, w szczególności osób starszych i osób niepełnosprawnych.

Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia szkoleń w miejscach wskazanych przez Zamawiającego we wskazanym miejscu na terenie całego województwa mazowieckiego. Szkolenia będą realizowane wg. przeprowadzonej rekrutacji i zebranych grup oraz preferencji uczestników projektu i mogą być realizowane w następujący sposób: przed południem, po południu lub godzinach wieczornych w weekendy/ dni robocze do 12 godzin /tydzień (np. 3 dni x 4 godziny lub dwa dni x 6 godzin lub 1 dzień x 8 godzin). 21 grup x 150 godzin= 3150 godzin, 315 osób – które nie posiadają umiejętności komputerowych. Liczba uczestników w jednej grupie – 15 osób. Od Wykonawcy wymagana jest dyspozycyjność i elastyczność w przeprowadzeniu szkoleń, w zależności od preferencji uczestników szkolenia. Szkolenia mogą być realizowane w dni robocze, weekendy, o różnych porach dnia, w różnym wymiarze godzin i w każdym miejscu województwa mazowieckiego w tym na obszarach wiejskich.

## **VI. MIEJSCE I HARMONOGRAM REALIZACJI:**

Miejsce realizacji zamówienia: Województwo: mazowieckie Powiat: Wszystkie

Harmonogram realizacji zamówienia

Termin realizacji usług: nie wcześniej niż od marca 2017r. i nie później niż do 30 czerwca 2018r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Nowe terminy będą ustalane w konsultacji z wybranym Wykonawcą/ Wykonawcami.

W Projekcie, w ramach zadania realizowanego przez Beneficjenta Projektu zaplanowano realizację szkoleń dla 21 grup szkoleniowych po 150 godzin dla każdej z nich w następujących terminach:

GR 1: 03.2017-06.2017

GR 2: 03.2017-07.2017

GR 3: 04.2017-08.2017

GR 4: 05.2017-09.2017

GR 5: 06.2017-10.2017

GR 6: 07.2017-11.2017

---

GR7: 07.2017-11.2017  
GR8: 08.2017-12.2017  
GR9: 08.2017-12.2017  
GR10: 09.2017-01.2018  
GR11: 09.2017-01.2018  
GR12: 10.2017-02.2018  
GR13: 10.2017-02.2018  
GR14: 11.2017-03.2018  
GR15: 11.2017-03.2018  
GR16: 12.2017-04.2018  
GR17: 12.2017-04.2018  
GR18: 01.2018-05.2018  
GR19: 01.2018-05.2018  
GR20: 02.2018-06.2018  
GR21: 02.2018-06.2018

Kod usługi:

CPU/80500000-9 usługi szkoleniowe  
CPU:80533100-0-usługi szkoleń komputerowych

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy - osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którzy spełniają następujące warunki:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c) posiadają wykształcenie wyższe /zawodowe lub certyfikat/ zaświadczenie zgodne z tematyką szkolenia, poświadczające umiejętności z obszaru IT i wypełnią Załącznik nr 2 do formularza ofertowego - wykaz wykształcenia wyższego lub certyfikatów/ zaświadczeń poświadczających umiejętności z obszaru IT;
  - d) posiadają doświadczenie (co najmniej 2 lata lub 500 godzin zajęć z obszaru IT) w prowadzeniu krótkich form szkoleniowych - szkolenia komputerowe w szczególności dla osób z niepełnosprawnościami i wypełnią Załącznik nr 1 do formularza ofertowego - Wykaz doświadczenia w prowadzeniu zajęć z obszaru IT (2 lata lub 500 godzin zajęć z obszaru IT);
  - e) prowadziły szkolenia zgodnie z tematyką szkoleń określoną w projekcie
  - e) posiadają kompetencje społeczne i metodyczne związane z kształceniem osób dorosłych.
  - f) Zamawiający uzna kryteria c-e za spełnione, gdy do oferty wraz z uzupełnionymi Załącznikami nr 1, 2, 3, 4 i 5 (dla każdego z Wykonawców osobno) zostanie dołączone CV Wykonawcy/Wykonawców potwierdzające spełnienie w/w warunków.

Dodatkowe warunki

Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca ubiegający się o realizację usługi zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert (Zamawiający uzna wadium za skutecznie wniesione, tylko wówczas gdy właściwa kwota zostanie zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego, przed

---

upływem terminu składania ofert - data i godzina składania ofert), do wniesienia w pieniądzu wadium w wysokości 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych, 00/100).

Wadium należy wnieść na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy o numerze:

**39 1090 1346 0000 0001 0127 0315**

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu.

Na poleceniu przelewu należy wpisać

postępowanie ofertowe nr 01.02.2017 – RPMA.10.02.00-14-4837/16

Zamawiający dokona zwrotu wadium na wskazane przez oferenta konto niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty. Zwrot wadium oferentowi, którego oferta została wybrana, nastąpi na wskazane przez oferenta konto niezwłocznie po zawarciu umowy.

#### VIII. KRYTERIA OCENY I OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać któregokolwiek z wymogów formalnych, zostanie odrzucona. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez rozpoznania. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty.

3. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wyniku postępowania.

4. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które zostaną złożone w terminie określonym powyżej oraz będą przygotowane zgodnie z warunkami niniejszego zapytania ofertowego.

5. Przy wyborze Wykonawcy/Wykonawców Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

-cena brutto 1 (jednej) godziny szkoleniowej (45 minut) dla jednej grupy szkoleniowej - waga 60%

W ramach kryterium „cena” zostaną przyznane punkty w skali od 1 do 60.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg. Wzoru nr 1, przy czym do porównania cen zostanie przyjęta podana w ofertach cena brutto 1 (jednej) godziny szkoleniowej (60 minut) dla jednej grupy szkoleniowej.

Wzór nr 1

C min

$C = \frac{C_x}{C_{\min}} \times 60$  punktów

C x

gdzie:

C = liczba punktów za kryterium „cena”;

C min = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert;

C x = cena oferty badanej.

-Doświadczenie (ilość przeprowadzonych godzin szkoleń IT) - waga 40 %

W ramach kryterium „doświadczenie” zostaną przyznane punkty w skali od 1 do 40.

Kryterium „doświadczenie” będzie oceniane w następujący sposób.

---

Wykonawca, który w Załączniku nr 5 przedstawi największą ilość zrealizowanych godzin szkoleń IT otrzyma 40 punktów, natomiast pozostali Oferenci odpowiednio mniej punktów według Wzoru nr 2.

Wzór nr 2

$D \times$

$D = \text{-----} \times 40 \text{ punktów}$

$D \text{ max}$

gdzie:

$D$  = liczba punktów za kryterium „doświadczenie (ilość godzin szkoleń IT)”;

$D \text{ max}$  = najwyższa „ilość godzin szkoleń IT” wynikająca ze złożonych ofert;

$D \times$  = „ilość godzin szkoleń IT” oferty badanej.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spełniającej kryteria oceny Zamawiający użyje następującego wzoru :

$B = C + D$

gdzie:

$C$  = liczba punktów za kryterium „cena”

$D$  = liczba punktów za kryterium „doświadczenie”

Punkty uzyskane przez ofertę w ocenie oferty w kryterium I „cena” oraz kryterium II „doświadczenie” zostaną dodane do siebie i na tej podstawie zostanie obliczona łączna ocena oferty. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie oferty.

## IX. WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

## VIII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:

---

§ zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego, mających wpływ na realizację umowy,  
§ zmiany terminu i harmonogramu realizacji usług w zakresie przedmiotu zamówienia,  
§ ostatecznej ilości godzin realizacji usług szkoleniowych dla Uczestników/Uczestniczek Projektu  
§ ostatecznej ilości Uczestników/Uczestniczek Projektu,  
§ ostatecznej liczby grup szkoleniowych realizowanych w ramach Projektu, osobodni szkoleniowych,  
§ zmiany terminu płatności,  
§ zmiany miejsca i terminu realizacji usługi w zakresie przedmiotu zamówienia,  
§ zmiany organizacyjnej polegającej na zmianie osób, wykonawców i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych pod warunkiem, że ww. osoby i podmioty spełniają wszystkie wymogi wynikające z zapytania ofertowego i złożonej oferty.

#### **IX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie województwa mazowieckiego.
2. Płatność będzie dokonywana po każdym miesiącu realizacji zamówienia wyłącznie za faktyczną liczbę zrealizowanych usług.
3. Zamawiający zastrzega, że wynagrodzenie za realizację zamówienia może ulec proporcjonalnemu zmniejszeniu ze względu na zmniejszoną liczbę uczestników.
4. Zamawiający zastrzega, a Wykonawca wyraża zgodę na to, że terminy zapłaty wynagrodzenia, uzależnione są od otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej w ramach realizowanego projektu. Zapłata wynagrodzenia następuje w terminach określonych umowie, jednakże nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku. Wystąpienie sytuacji, o której mowa wyżej nie stanowi opóźnienia w rozumieniu art. 481 kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie prawidłowości wykonywanych ustaleń niniejszej umowy.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy za każdą stwierdzoną nieprawidłowość.
7. W wypadku niewykonywania zamówienia w terminach ustalonych z Wykonawcą lub określonych w umowie, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swoich pracowników, a także osób, z którymi współpracuje przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, jak za swoje własne.
9. W przypadku, gdy szkoda powstała u Zamawiającego będzie przewyższała wysokość kar umownych określonych w umowie, Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

- 
10. Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania, prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

**X. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zamawiający zastrzega, że wynagrodzenie Wykonawcy może ulec proporcjonalnemu zmniejszeniu ze względu na zmniejszoną liczbę uczestników bądź liczby dni szkolenia. Warunkiem zmiany umowy w tym zakresie jest mniejsza od zakładanej liczba uczestników lub liczba dni szkoleniowych.

**XI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia wybranemu w wyniku przeprowadzonej procedury wyboru wykonawcy zamówienia uzupełniającego w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie zawartej w wykonawcę w następstwie niniejszego postępowania. Przedmiot zamówienia uzupełniającego będzie zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego.

**XII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym – e-mail: adam.piotrowski@softronic.pl
2. Od niniejszego postępowania nie przysługują środki odwoławcze.
3. Zamawiający zastrzega, że może unieważnić postępowanie w każdym momencie jego trwania i po jego zakończeniu.
4. Zamawiający wymaga zaoferowania terminu płatności faktury nie krótszego niż 30 dni od dnia jej przedłożenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia ww. terminu płatności w przypadku braku środków na koncie bankowym wyodrębnionym do realizacji Projektu, zgodnie z punkt. IX, ust. 4.

**XIII. LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY**

Oferta powinna składać się z:

- a. formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
- b. formularza potwierdzającego doświadczenie zawodowe stanowiącego załącznik nr 1 do formularza ofertowego



- 
- c. formularza potwierdzającego wykształcenie wyższe/ zawodowe i certyfikaty, stanowiącego załącznik nr 2 do formularza ofertowego
  - d. Oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych stanowiące załącznik nr 3 do formularza ofertowego
  - e. Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu i zdolności do wykonania zamówienia stanowiące załącznik nr 4 do formularza ofertowego
  - f. Oświadczenie o dyspozycyjności i elastyczności do realizacji szkoleń na terenie całego województwa mazowieckiego, w różnych godzinach, w różnych wymiarach czasowych, we wszystkie dni tygodnia stanowiące załącznik nr 5 do formularza ofertowego
  - g. CV każdego z wykonawców
  - h. Kserokopii wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego: NR 01.02.2017 – RPMA.10.02.00-14-4837/16

FORMULARZ OFERTY WYKONAWCY

skierowany do:

Softronic Sp. z o.o.  
Ul. Jana Matejki 65A/1  
60-771 Poznań  
NIP: 9721065862  
REGON: 634487712

Nazwa i adres Wykonawcy:			
.....			
.....			
Adres do korespondencji:			
.....			
Nr NIP:	.....	E-mail:	.....
Nr telefonu:	.....	Nr faksu:	.....

Nawiązując do zapytania ofertowego dotyczącego przeprowadzenia szkoleń komputerowych w ramach projektu „Mazowiecka Akademia Kompetencji Językowych i Komputerowych” przedstawiam następującą ofertę cenową:

..... zł brutto za godzinę szkolenia ( słownie.....)

**ŁĄCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA: ..... zł brutto**

(słownie .....)

---

Oświadczam, że:

- a) Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
- b) Spełniam i akceptuję wszystkie warunki zawarte w Zapytaniu ofertowym. **NR 01.02.2017 – RPMA.10.02.00-14-4837/16**
- c) Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.
- d) W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie do 7 dni od zawiadomienia o wyborze w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- e) Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
- f) Oświadczam, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i zgodne z prawdą.

Do oferty załączam:

- *Wykaz doświadczenia*
- *Wykaz wykształcenia i nabytych certyfikatów*
- *Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych*
- *Oświadczenie o posiadanym doświadczeniu i zdolności do wykonania zamówienia*
- *Oświadczenie o dyspozycyjności i elastyczności do realizacji szkoleń na terenie całego województwa mazowieckiego, w różnych godzinach, w różnych wymiarach czasowych, we wszystkie dni tygodnia*
- *CV wykładowców*
- *Dowód wpłaty wadium*

.....  
*Data i podpis Wykonawcy*

Załącznik nr 1 do formularza ofertowego: NR 01.02.2017 – RPMA.10.02.00-14-4837/16

.....  
Nazwa, adres Oferenta

**Wykaz doświadczenia**

Lp.	Liczba zrealizowanych godzin szkoleń zgodnych z przedmiotem zamówienia do dnia złożenia oferty	Okres realizacji	Liczba Uczestników objętych wsparciem			Podmiot, dla którego zrealizowano wsparcie	Dane kontaktowe osób, które mogą potwierdzić realizację wsparcia
			Ogółem	Osoby 50+	Osoby z niepełnosprawnościami		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

.....  
Data i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 2 do formularza ofertowego: NR 01.02.2017 – RPMA.10.02.00-14-4837/16

.....  
Nazwa, adres Oferenta

### Oświadczenie o posiadanym wykształceniu

L.P	Imię i nazwisko	Wykształcenie (rodzaj, kiedy i gdzie zostało ukończone)	Certyfikat (tematyka szkolenia, rok, przez kogo został wydany)	Zaświadczenia, poświadczenia umiejętności z zakresu IT (tematyka której dotyczy, rok, przez kogo zostało wydane)

Załącznik nr 3 do formularza ofertowego: **NR 01.02.2017 – RPMA.10.02.00-14-4837/16**

.....  
Nazwa, adres Oferenta

### OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że pomiędzy ..... a Softronic sp. z o.o., ul. Jana Matejki 65A/1, 60-771 Poznań, NIP: 9721065862 nie zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe, odnoszące się do właściciela firmy lub osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań w jego imieniu, lub osób wykonujących w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, o których mowa w części IV zapytania ofertowego z dnia 07.02.2017 r. znak sprawy **NR 01.02.2017 – RPMA.10.02.00-14-4837/16** polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
*Data i podpis osoby / osób upoważnionych do występowania w imieniu Oferenta*

---

Załącznik nr 4 do formularza ofertowego: NR 01.02.2017 – RPMA.10.02.00-14-4837/16

.....  
Nazwa, adres Oferenta

#### OŚWIADCZENIE

Przystępując do realizacji szkoleń 21 grup x 150 godzin w ramach projektu „Mazowiecka Akademia Kompetencji Językowych i Komputerowych” (RPMA.10.02.00-14-4837/16), RPO Województwa Mazowieckiego 2014-2020, Priorytet X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.2 Kompetencje kluczowe osób dorosłych, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Oświadczam/y, że:

1. Posiadam/y co najmniej 2 letnie doświadczenie, minimum 500 godzin w prowadzeniu krótkich form szkoleniowych- szkolenia komputerowe
2. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności polegających na świadczeniu usług w zakresie przedmiotu zamówienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/emy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się/ znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Akceptuję/emy termin płatności: do 30 dni.

.....  
Data i podpis Oferenta

.....  
Nazwa, adres Oferenta

**Oświadczenie o dyspozycyjności, elastyczności i gotowości do realizacji szkoleń**

Oświadczam/y, że:

- Jesteśmy dyspozycyjni i nie posiadamy żadnych ograniczeń w realizacji szkolenia na terenie całego województwa mazowieckiego, w tym na terenach wiejskich w okresie od marca 2017 roku do 30 czerwca 2018 roku
- Nie mamy żadnych ograniczeń w prowadzeniu szkoleń w dowolnym dniu tygodnia, w różnych godzinach oraz wymiarze czasowym.
- Jesteśmy w stanie przeprowadzić szkolenia na trzy dni od przekazania harmonogramu od Zamawiającego.

.....  
Data i podpis Oferenta